

**НАЦИОНАЛНА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ПРЕЦИЗНА
ТЕХНИКА И ОПТИКА „М. В. ЛОМОНОСОВ”**

УТВЪРДИЛ:

ДИРЕКТОР:

(инж. Валерия Додова)



Д О К У М Е Н Т А Ц И Я

ЗА

**УЧАСТИЕ В ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ГЛАВА ОСМА „А” ОТ ЗОП С ПРЕДМЕТ:**

**„ИЗВЪРШВАНЕ НА АРХИТЕКТУРНО ЗАСНЕМАНЕ (ЕКЗЕКУТИВНА
ДОКУМЕНТАЦИЯ), КОНСТРУКТИВНО И ЕНЕРГИЙНО ОБСЛЕДВАНЕ И
СЪСТАВЯНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИ ПАСПОРТ И СЕРТИФИКАТ ЗА ЕНЕРГИЙНА
ЕФЕКТИВНОСТ НА СГРАДИТЕ НА НПГПТО”
ПО НАЦИОНАЛНА ПРОГРАМА „МОДЕРНИЗАЦИЯ НА МАТЕРИАЛНАТА БАЗА В
УЧИЛИЩЕ”,
МОДУЛ „ПОДОБРЯВАНЕ НА УЧИЛИЩНАТА СРЕДА”,
ДЕЙНОСТ „ОБСЛЕДВАНЕ, ТЕХНИЧЕСКА ПАСПОРТИЗАЦИЯ И СЕРТИФИЦИРАНЕ
ЗА ЕФЕКТИВНА ЕНЕРГИЙНОСТ НА ДЪРЖАВНИ УЧИЛИЩА”**

СОФИЯ, НОЕМВРИ 2014 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

ЧАСТ I. Пълно описание на обществената поръчка

ЧАСТ II. Указания към участниците за реда и условията за провеждане на избора на изпълнител за възлагане на обществена поръчка и изисквания към изготвяне на офертите.

ЧАСТ III. Техническа спецификация

ЧАСТ IV. Приложения и образци на документи.

ЧАСТ I

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКАТА

1. Основание и предмет на поръчката

1.1. Основание: чл. 14, ал. 4, т. 2 от Закона за обществените поръчки и Публична покана за участие във възлагане на обществена поръчка, публикувана в Регистъра на обществените поръчки с идентификационен № 9036353.

1.2. Предмет на поръчката е **„ИЗВЪРШВАНЕ НА АРХИТЕКТУРНО ЗАСНЕМАНЕ (ЕКЗЕКУТИВНА ДОКУМЕНТАЦИЯ), КОНСТРУКТИВНО И ЕНЕРГИЙНО ОБСЛЕДВАНЕ И СЪСТАВЯНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИ ПАСПОРТ И СЕРТИФИКАТ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ НА СГРАДИТЕ НА НПГПТО”** по Национална програма „Модернизация на материалната база в училище”, модул „Подобряване на училищната среда”, дейност „Обследване, техническа паспортизация и сертифициране за ефективна енергийност на държавни училища” с обособени позиции както следва:

Обособена позиция № 1 – „Извършване на обследване на сгради за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1-5, ал. 2 и ал. 3 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и изготвяне на технически паспорти съгласно чл. 176а от ЗУТ”

Обособена позиция № 2 – „Изпълнение на детайлно обследване за енергийна ефективност и издаване на енергиен сертификат съгласно чл. 12 от Наредба № 16-1594/13.11.2013 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради”

На основание чл. 25, ал. 1, т.12 от ЗОП участниците задължително подават оферта и за двете обособени позиции.

2. Възложител

НАЦИОНАЛНА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ПРЕЦИЗНА ТЕХНИКА И ОПТИКА „М. В. ЛОМОНОСОВ”, гр. София, ул. ”Св. Св. Кирил и Методий” №148, Тел.: 02/8056949, E-mail: npgpto@abv.bg, интернет адрес: <http://www.lomonosov-bg.com/>

3. Източник на финансиране

Средствата за изпълнение на задълженията на възложителя по обществената поръчка се осигуряват чрез финансиране от Министерство на образованието и науката по Национална програма „Модернизация на материалната база в училище”, Модул „Подобряване на училищната среда”, Дейност „Обследване, техническа паспортизация и сертифициране за ефективна енергийност на държавни училища”.

4. Срок на изпълнение на поръчката

Срокът за изпълнение на услугата е съгласно приетото предложение на кандидатите за всяка от обособените позиции, но не по-късно от 30.03.2015 г. и започва да тече от датата на подписване на договора.

5. Прогнозна стойност на поръчката

Настоящата обществена поръчка е във връзка с изпълнение на дейности по **Национална програма „Модернизация на материалната база в училище”, Модул „Подобряване на училищната среда”, Дейност: „Обследване, техническа паспортизация и сертифициране за ефективна енергийност на държавни училища”** в съответствие с изискванията на чл. 169, ал.1, т.1-5, ал.2 и ал. 3 от Закона за устройството на територията (ЗУТ), чл. 176а от ЗУТ, Наредба №5/28.12.2006 НА МРРБ за техническите паспорти на строежите, чл. 12 от Наредба №16–1594/13.11.2013 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради. Определеният бюджет на проекта за двете учебни сгради на НППТО е **33423** лв. (тридесет и три хиляди четиристотин двадесет и три лева) без ДДС или **40107,60** лв. (четиридесет хиляди сто и седем лева и шестдесет стотинки) с ДДС, която е формирана както следва:

Обособена позиция № 1 – **19 895** лв.(деветнадесет хиляди осемстотин деветдесет и пет лева) без ДДС или **23874** лв. (двадесет и три хиляди осемстотин седемдесет и четири лева) с ДДС.

Обособена позиция № 2 – **13528** лв. (тринадесет хиляди петстотин двадесет и осем лева) без ДДС или **16233,60** лв. (шестнадесет хиляди двеста тридесет и три лева и шестдесет стотинки) с ДДС.

6. Критерии за оценяване на офертите

Оценяването на постъпилите оферти за всяка една от обособените позиции ще се извърши по показател **„Най-ниска цена”**.

7. Разходи по участие в процедурата

Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в поръчката. Спрямо възложителя участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на поръчката.

ЧАСТ II

ЧАСТ II

РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

8. Общи условия за участие в процедурата

8.1. Участник в настоящата процедура за обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, което отговаря на изискванията на закона и на условията по настоящата документация.

8.2. Не се изисква създаването на юридическо лице за участие в процедурата, когато участник е обединение (сдружение).

8.3. Лице, което участва самостоятелно, няма право да участва като част от обединение.

8.4. Не се допуска до участие кандидат, който:

а) е осъден с влязла в сила присъда за престъпленията, посочени в чл.47, ал.1, т.1, букви „а” до „д“ от ЗОП, освен ако не е реабилитиран

б) е свързано лице с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация или е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

8.5 Участниците доказват липсата на обстоятелства по т. 8.4 със собственоръчно подписана декларация (**Образец № 3**).

8.6. В случай, че участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението (или консорциума) сключват споразумение. Споразумението за създаване на обединение за участие в настоящата процедура, следва да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие. Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност по чл.25, ал.3, т.2 от ЗОП не поставя и не изисква създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

8.6.1. Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират:

- че всички членове на обединението/консорциума са солидарно отговорни, заедно и поотделно, по закон за изпълнението на договора;

- че водещият член на обединението/консорциума е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/консорциума;

- че изпълнението на договора, включително плащанията, са отговорност на водещия член на обединението/консорциума, и че всички членове на обединението/консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

8.6.2. Участниците в обединението/консорциума трябва да определят едно лице, което да представлява обединението/консорциума за целите на поръчката. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

8.6.3. Когато не е приложено споразумение за създаването на обединение/консорциум, или в приложеното споразумение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка и офертата му няма да бъде разгледана.

8.7. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на обществената поръчка, посочените в т. 8.4 изисквания се прилагат по отношение и на подизпълнителите.

8.8. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в оферта на друг участник, не може да изготвя самостоятелна оферта.

9. Технически възможности и/или квалификация на участниците за Обособена позиция № 1 - „Извършване на обследване на сгради за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1-5, ал. 2 и ал. 3 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и изготвяне на технически паспорти съгласно чл. 176а от ЗУТ”

9.1. Участникът следва да е изпълнил през последните три години, считано от датата на подаване на офертата поне две услуги, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка. Под сходни дейности се разбира обследвания на сгради за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1-5, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ.

9.2. Участникът следва да разполага с екип от минимум шестима експерти, както следва:

а) Архитект - висше образование, магистърска степен по архитектура; валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност /ППП/; валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството”; минимум 5г. професионален опит по специалността; участие в обследванията на минимум 2 сгради за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1-5, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ.

б) Строителен инженер - висше образование, магистърска степен, строителен инженер (ПГС или еквивалент); валидно удостоверение за ППП; валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството”; минимум 5 г. професионален опит по специалността; участие в обследванията на минимум 2 сгради за установяване на

техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1-5, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ.

в) Електроинженер - висше образование, магистърска степен, електроинженер (или еквивалент); валидно удостоверение за ППП; валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството”; минимум 5 г. професионален опит по специалността; участие в обследванията на минимум 2 сгради за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1-5, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ.

г) Инженер в областта на отоплението, вентилацията и климатизацията на сгради и системи за поддържане на микроклимата в сгради - висше образование, магистърска степен, отопление, вентилация и климатизация (или еквивалент); валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност; валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството”; минимум 5 г. опит в инвестиционния процес; участие в обследванията на минимум 2 сгради за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1-5, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ.

д) Инженер ВиК – висше образование, магистър степен, инженер ВиК; валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност; валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството”; минимум 5 г. опит в инвестиционния процес; участие в обследванията на минимум 2 сгради за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1-5, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ.

е) Инженер, който ще осъществява технически контрол по част „Конструктивна” - включен в списъка, който се изготвя и ежегодно се актуализира от Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране.

Забележка: членовете на екипа на участника не могат да бъдат включени в повече от една оферта за участие. Ако Възложителят установи, че едни и същи членове на екипа са предложени в офертите на повече от един участник, Възложителят отстранява всички тези участници.

9.3. Изпълнителят трябва да разполага със собствени или наети калибрирани уреди и инструменти за обследване на строителните конструкции и инсталации, измервателна и изпитателна апаратура и техника - уреди и инструменти за измерване на осветеност, шум, електроизмервания и др. или да декларират възможност за използване на строителни и други специализирани лаборатории, необходими за проверката на съществените изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ.

9.4. За доказване на техническите изисквания и/или квалификацията участниците представят:

9.4.1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката (обследване на сгради за установяване на техническите характеристики и изготвяне на технически паспорти), изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата. Списъкът съдържа посочване на стойностите, датите и получателите, както и доказателство за извършената услуга.

В случай, че участникът в процедурата е обединение на физически и/или юридически лица, изискването се прилага за обединението като цяло.

9.4.2. Списък на екипа от ключови експерти с информация за притежаваното от тях образование, заемана позиция в екипа и професионален опит.

9.4.3. Декларация (свободен текст) за наличие на собствени или наети уреди и инструменти за извършване на обследване за доказване на конструктивните, якостни и технически характеристики на сградата или декларация за наемане на строителни и други специализирани лаборатории, необходими за проверката на съществените изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ.

10. Технически възможности и/или квалификация на участниците за Обособена позиция № 2 – „Изпълнение на детайлно обследване за енергийна ефективност и издаване на енергиен сертификат съгласно чл. 12 от Наредба № 16-1594/13.11.2013 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради”

10.1. Участникът следва да е изпълнил през последните три години, считано от датата на подаване на офертата поне две услуги, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка. Под сходни дейности се разбира обследвания за енергийна ефективност на сгради и издаване на енергиен сертификат, съгласно чл.12 от Наредба № 16-1594/13.11.2013 г.

За доказване участникът представя:

- списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата. Списъкът съдържа посочване на стойностите, датите и получателите, както и доказателство за извършената услуга.

- удостоверение за добро изпълнение съгласно изискването на чл. 51, ал.1 , т.1 от ЗОП.

В случай, че участникът в процедурата е обединение на физически и/или юридически лица, изискването се прилага за обединението като цяло.

10.2. Обследването за енергийна ефективност и сертифицирането на сгради се извършва от физически или юридически лица, които са вписани в публичния регистър по чл. 23, ал. 4 от Закона за енергийна ефективност ЗЕЕ;

10.2.1. Участниците трябва да разполагат с необходимите технически средства за извършване на дейностите по обследване и сертифициране съгласно приложение № 1 към Наредба № РД-16-301 от 10.03.2014 г. за обстоятелствата, подлежащи на вписване в регистрите на лицата, извършващи сертифициране на сгради и обследване за енергийна ефективност на промишлени системи, реда за получаване на информация от регистрите, условията и реда за придобиване на квалификация и необходимите технически средства за извършване на дейностите по обследване и сертифициране:

- Средства за измерване на температури – комбиниран електронен термометър (с комплект сменяеми датчици) за контактно измерване на повърхностна температура и температура на флуиди от -20 до +200°C;
- Средства за измерване на състав на димни газове – дигитален газоанализатор за определяне съдържанието на кислород, въглероден окис и въглероден двуокис в изходящите от горивен процес газове;
- Средства за измерване на скорост на въздух – средство за измерване на скорости на въздух в канали и изтичане от решетки до 20 m/s и термоанемометър за измерване на скорост на въздуха от 0 до 5 m/s и температура от -20 до +50°C;
- Средства за измерване на параметрите на електрически ток – комбиниран прибор (волтмер-ампермер-ватмер) – 200/600V, 2/2200A.
- Средства за измерване на осветеност – светломер

За доказване участникът представя:

- Декларация по чл. 23, ал. 1 и ал.3 т.1 от Закона за енергийната ефективност.

10.2.2. Участниците декларират, че отговарят на изискванията на чл. 23, ал. 1, т. 3 от Закона за енергийна ефективност, а именно, че разполагат с необходимия персонал – физически лица, които имат завършено висше техническо образование и не по-малко от 3 години стаж по специалността или завършено средно техническо образование с не по-малко от 5 години стаж по специалността и квалификация за извършване на обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради както следва:

- минимум един специалист в областта на строителството;
- минимум един специалист в областта на топлотехниката;
- минимум един специалист в областта на електротехниката.

Доказва се със:

- Декларация по чл. 23, ал. 1 и ал.3 т.1 от Закона за енергийната ефективност и списък на екипа от ключови експерти с информация за притежаваното от тях образование, заемана позиция в екипа и професионален опит.

- Удостоверение за вписване в регистъра на Агенцията за устойчиво енергийно развитие, съгласно изискванията на чл. 23 от Закона за енергийната ефективност.

В случай, че срокът на валидност на удостоверението изтича по време на изпълнение на услугата, участникът трябва да декларира, че ще предприеме необходимите действия за издаване на ново удостоверение.

11. Подаване на оферта

11.1. Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие, като отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

11.2. Всеки участник участва задължително за двете обособени позиции на основание чл. 25, ал.1, т.12 от ЗОП.

11.3. Участник, представил оферта само за една от обособените позиции не се допуска до участие.

11.4. Подадените оферти трябва да съдържат всички необходими документи, посочени в документацията за участие.

11.5. При изготвянето на офертата участникът трябва да се придържа точно към техническата спецификация, изготвена от Възложителя.

11.6. Всеки участник може да подаде само една оферта в писмен вид и не се допускат варианти на офертата. При наличието на варианти на офертата същата не се разглежда и участникът се отстранява.

11.7. Офертата се подписва от лицето, представляващо участника, или от надлежно упълномощено от него лице или лица и се прилага съответното нотариално заверено пълномощно.

11.8. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично, по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба в канцеларията на гимназията. Върху плика участникът **посочва пълното наименование на обществената поръчка с обособените позиции**, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. **Оферта, неотговаряща на посочените по-горе изисквания, не се приема и се връща за сметка на участника.** Всички документи, представени от участника, трябва да са на български език, а ако са представени копия да бъдат заверени с гриф „Вярно с оригинала” от легитимен представител (управител или нотариално упълномощено от него лице с конкретно пълномощно) на участника.

Документите трябва да са номерирани и поставени в папка, която съдържа:

11.8.1. Общи документи за участие и подбор:

- 1) **ОБРАЗЕЦ № 1** – Списък на приложените документи;
- 2) **ОБРАЗЕЦ № 2** – Административни сведения
- 3) Удостоверение за регистрация по БУЛСТАТ, в случай че участникът подлежи на регистрация в този регистър на основание чл. 3 от Закона за регистър БУЛСТАТ /не се отнася за неперсонифицираните обединения, а за членовете им, когато те подлежат на вписване в регистъра/
- 4) **ОБРАЗЕЦ № 3** – Декларация за липсата на обстоятелствата по **Чл. 47, ал.9 от ЗОП**
- 5) Копие от Споразумение за създаване на обединение, ако участникът участва като обединение/консорциум, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице
- 6) **ОБРАЗЕЦ № 4** – Декларация за съгласие за участие в обществената поръчка от подизпълнители (попълва се само от подизпълнителя, в случай, че се използва подизпълнител)
- 7) **ОБРАЗЕЦ № 5** – Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП
- 8) Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) - представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника за участие в настоящата обществена поръчка.
- 9) **ОБРАЗЕЦ № 6** – Списък на ключови експерти, които ще вземат участие при изпълнение на обществената поръчка

11.8.2. Специфични документи за участие и подбор в Обособена позиция №1:

- 10) Списък на услуги, които се отнасят до предмета на поръчката, които участникът е изпълнил през последните три календарни години
- 11) Декларация (свободен текст) за наличие на собствени или наети уреди и инструменти за извършване на обследване за доказване на конструктивните, якостни и технически характеристики на сградата или декларация за наемане на строителни и други специализирани лаборатории, необходими за проверката на съществените изисквания към строежите по чл. 169, ал.1 от ЗУТ
- 12) **ОБРАЗЕЦ № 7** – Техническо предложение за изпълнение на обособена позиция №1, включващо и срок за изпълнение, а при желание от страна на кандидата и декларация във връзка с **чл. 33, ал. 4 от ЗОП**
- 13) **ОБРАЗЕЦ № 8** – Ценово предложение за обособена позиция №1

14) ОБРАЗЕЦ № 9 - Проект на договор за обособена позиция №1, като участникът парафира всяка страница, а на последната полага и мокър печат

15) ОБРАЗЕЦ № 10 – Образец на банкова гаранция за обособена позиция № 1

11.8.3. Специфични документи за участие и подбор в Обособена позиция №2:

16) Списък на услуги, които се отнасят до предмета на поръчката, които участникът е изпълнил през последните три календарни години

17) Удостоверения за добро изпълнение съгласно чл. 51, ал. 1, т.1

18) ОБРАЗЕЦ № 11 - Декларация по чл. 23, ал. 1 и ал. 3, т. 1 от ЗЕЕ

19) Копие от Удостоверение за вписване в Публичния регистър или Декларация, (свободен текст) че участникът е регистриран в Публичния регистър на Агенцията за устойчиво енергийно регулиране (АУЕР)

20) Декларация (свободен текст) по чл. 23а, ал. 5 - попълва се в случай, че срокът на валидност на удостоверението за вписване в Публичния регистър на АУЕР изтича по време на изпълнение на услугата

21) ОБРАЗЕЦ № 12 – Техническо предложение за изпълнение на обособена позиция № 2, включващо и срок за изпълнение, а при желание от страна на кандидата и декларация във връзка с чл. 33, ал. 4 от ЗОП

22) ОБРАЗЕЦ № 13 – Ценово предложение за обособена позиция № 2

23) ОБРАЗЕЦ № 14 - Проект на договор за обособена позиция № 2, като участникът парафира всяка страница, а на последната полага и мокър печат

24) ОБРАЗЕЦ № 15 – Образец на банкова гаранция за обособена позиция № 2.

11.9. Описаните по-горе документи следва да се представят във вида, посочен в настоящата документация. В случай, че документите **не отговарят на изискванията на възложителя или съдържат невярна или непълна информация**, участникът се отстранява от участие.

11.10. Офертата се представя от участника или от негов надлежно упълномощен представител лично, по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба в канцеларията на гимназията до крайния срок на валидност на Публичната покана на адреса, посочен в нея.

11.11. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

11.12. До изтичане на срока за подаване на офертата, всеки участник може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

11.13. След крайния срок за подаване на офертите не могат да се извършват изменения на офертите и същите не могат да бъдат оттегляни.

11.14. Оферта, за която е налице поне едно от следните обстоятелства, не се приема и се връща незабавно на участника:

11.14.1. Представената оферта е постъпила в незапечатан плик;

11.14.2. Представената оферта е постъпила с нарушена цялост;

11.14.3. Представената оферта е постъпила след изтичане на крайния срок.

12. Провеждане на избора на изпълнител

12.1. Приетите и регистрирани оферти се разглеждат по реда на чл. 101г от ЗОП от комисия, назначена от Възложителя.

12.2. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на всички изискуеми документи съгласно т.11.8, след което поканва по един представител от присъстващите участници да подпише техническите и ценови предложения.

12.3. Комисията проверява съответствието с изискванията на чл. 101в от ЗОП и настоящата документация.

12.4. Когато се установи липса на документи и/или несъответствия с изискванията на Възложителя, кандидатът не се допуска до участие в класиране.

12.5. Комисията уведомява Възложителя, когато в хода на работата възникнат основателни съмнения за споразумения, решения или съгласувани практики между участници по смисъла на чл. 15 от Закона за защита на конкуренцията. Възложителят уведомява Комисията за защита на конкуренцията. Уведомяването не спира провеждането и приключването на процедурата.

12.6. Назначената по чл. 101г от ЗОП комисия предлага на Възложителя да отстрани от участие участник:

а) който не е представил някой от необходимите документи по чл. 101в от ЗОП и/или изискваните в настоящата документация;

б) който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия от Възложителя.

в) не отговаря на поставените от възложителя изисквания към изпълнителя на обществената поръчка.

12.7. В процеса на избора на изпълнител, участниците са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в декларираните от тях обстоятелства по чл. 47 от ЗОП в седемдневен срок от настъпването им.

12.8. Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20% по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията следва да изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване и определя

разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от три работни дни от получаване на искането за това.

12.9. Комисията класира допуснатите участници по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от Възложителя условия.

12.10. Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на офертите в съответствие с чл. 101г, ал. 1 от ЗОП и предава цялата документация на Възложителя по реда на чл. 101г, ал. 3 от ЗОП.

12.11. Възложителят, в срок от пет работни дни след приключване работата на комисията, издава мотивирано решение, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за изпълнител. В решението Възложителят посочва и отстранените от участие в избора на изпълнител участници и оферти, и мотивите за отстраняването им.

12.12. Възложителят определя за изпълнител участника, класиран от комисията на първо място и сключва договор с него.

13. Сключване на договор

13.1. Договорът включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

13.2. При подписване на договора кандидатът избран за изпълнител, задължително представя

1. Свидетелство за съдимост

2. Банкова гаранция в размер на 100 % от стойността на договора със срок на валидност не по-рано от 30.06.2015 г.

13.3. Договор не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписването на договора:

13.3.1. Не представи документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1.

13.3.2. Не представи определената гаранция за изпълнение на договора.

13.4. Възложителят може с решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник в случаите, когато участникът, класиран на първо място: откаже да сключи договор и/или не изпълни някое от изискванията на т.13.2.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА АРХИТЕКТУРНО ЗАСНЕМАНЕ (ЕКЗЕКУТИВНА ДОКУМЕНТАЦИЯ), КОНСТРУКТИВНО И ЕНЕРГИЙНО ОБСЛЕДВАНЕ И СЪСТАВЯНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИ ПАСПОРТ И СЕРТИФИКАТ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ НА СГРАДИТЕ НА НПГПТО „М.В.ЛОМОНОСОВ” ПО НАЦИОНАЛНА ПРОГРАМА „МОДЕРНИЗАЦИЯ НА МАТЕРИАЛНАТА БАЗА В УЧИЛИЩЕ”,

**МОДУЛ „ПОДОБРЯВАНЕ НА УЧИЛИЩНАТА СРЕДА”,
ДЕЙНОСТ „ОБСЛЕДВАНЕ, ТЕХНИЧЕСКА ПАСПОРТИЗАЦИЯ И СЕРТИФИЦИРАНЕ
ЗА ЕФЕКТИВНА ЕНЕРГИЙНОСТ НА ДЪРЖАВНИ УЧИЛИЩА”**

I. Описание на сградите, предмет на обществената поръчка

Обект № 1 - Училищна сграда, находяща се в район „Възраждане“ УПИ II, кв.115, Зона Б-3 по плана на гр.София, ул.“Св.св.Кирил и Методий“№148.

Обектът представлява монолитна сграда с четирискатен покрив от дървена конструкция, покрит с марсилски керемиди. Четирите етажа са със симетрична планова схема – помещения за учебните зали и кабинети, коридорен тип. Връзката между нивата се осъществява посредством две масивни парадни стълбища, разположени симетрично от двете страни. Към основното тяло е пристроен физкултурен салон. Общата разгъната застроена площ, подлежаща на обследване и сертифициране е **4 535 кв.м.**

Обект № 2 - Сграда по учебна практика, находяща се в район „Илинден“, УПИ II, кв.79, м.“Разсадника-Бежанци“, гр.София, ул.“Иван Грозев“№6

Обектът представлява монолитна сграда, построена през 1971г., с плосък покрив на три, със симетрична планова схема – помещения за учебните зали и кабинети, коридорен тип. Връзката между нивата се осъществява посредством едно масивно парадно стълбище, разположено вляво от главния вход. Към основното тяло е пристроено двуетажно тяло с плосък покрив. Общата разгъната застроена площ, подлежаща на обследване и сертифициране е **3 423 кв.м.**

II. Основание за извършване на архитектурно заснемане (екзекутивна документация), конструктивно и енергийно обследване и съставяне на технически паспорт и сертификат за енергийна ефективност.

- 1. Обособена позиция № 1 - „Извършване на обследване на сгради за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1-5, ал. 2**

и ал. 3 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и изготвяне на технически паспорти съгласно чл. 176а от ЗУТ”

Архитектурното заснемане на двете сгради на НППТО трябва да съдържа планове на всички етажи с дадени квадратури и материали в помещенията, разрези, фасади.

Всички разпределения трябва да бъдат заснети и изчертани в М 1:50, с нанесени материали, характерни разгъвки на стените да бъдат с нанесени инсталационни изводи в М 1:50, характерни софити да бъдат с нанесени инсталационни изводи в М 1:50, вертикалните разрези да бъдат в М 1:50, всички фасади да бъдат в М1:50 с нанесени материали.

Техническите паспорти на обектите се изготвят в съответствие с изискванията на чл. 169, ал.1, т.1-5, ал.2 и ал. 3 от Закон за Устройство на територията, чл. 176а от ЗУТ за изготвяне на технически паспорти и Наредба № 5/28.12.2006 г. на МРРБ за техническите паспорти на сградите.

Обследването включва:

1. Съставяне на информационна база данни за нормативните (проектните) стойности на техническите характеристики на обследвания строеж, в т.ч. и тези, свързани със съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 - 3 от ЗУТ;

2. Установяване на действителните технически характеристики на строежа по разделите на част А от техническия паспорт;

3. Анализ на действителните технически характеристики на строежа и оценка на съответствието им с нормативните стойности, определени с нормативните актове, действащи към момента на въвеждането на строежите в експлоатация;

4. Разработване на мерки за подобряване състоянието на сградата;

5. Съставяне на доклад за резултатите от обследването, който включва оценка на техническите характеристики на строежа за съответствие с изискванията на нормативните актове, действащи към момента на въвеждането на строежите в експлоатация, както и възможностите за изпълнение на съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ, в т.ч. оценка за сеизмичната осигуреност на строежа в съответствие с действащите към момента на обследването нормативни актове.

Част А "Основни характеристики на строежа"

1. Идентификационни данни и параметри:

- година на построяване – начало и край на строителството, което дава представа за използваните материали и вида на конструкцията; извършени промени (строителни и монтажни дейности) по време на експлоатацията - реконструкция (в т.ч. пристрояване, надстрояване), основно обновяване, основен ремонт, промяна на предназначението, година на извършване на промените, опис на наличните документи, вкл. и за извършените промени: разрешения за

строеж и за въвеждане в експлоатация, проектна документация, протоколи по време на строителството, констативен акт по чл. 176, ал. 1 от ЗУТ, окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ на лицето, упражняващо строителен надзор, удостоверение за търпимост на строежа и други данни в зависимост от вида и предназначението на строежа;

- да се обърне сериозно внимание, ако са правени промени по носещите конструктивни елементи на сградата - пробиване на отвори в носещи стени и елементи, укрепване на греди и колони, разрушаване на стени и т.н.;

- да се обърне сериозно внимание на покрива на сградата, недопустимо е изолиране на покрива, без да е предписан ремонт, укрепването му или пълна подмяна на покривната конструкция на сградата и върхното покритие;

- опис на наличните документи – инвестиционни проекти, разрешения за строителство, екзекутивна документация и отклонения от основната проектна документация, разрешения за ползване/удостоверения за въвеждане в експлоатация – година, удостоверения за търпимост, други данни в зависимост от вида и предназначение на сградата.

2. Основни обемно планировъчни и функционални показатели:

Застроени площи и обеми, височина на етажите, брой на етажите, надстроявания, пристройки и корекции на носещи елементи, корекции на застроените площи и обеми.

Инсталационна и технологична осигуреност на сградата – състояние на инсталации по водопровод и канализация, електрически, телефонни, силнотокowi и слаботокowi инсталации, гръмоотводна и всички останали електрически инсталации, отоплителна и вентилационна инсталация, състояние на котелно и горивно стопанство, състояние на столова и кухня (ако има такива).

Съоръжения на техническата инфраструктура: местоположение – подземни надземни, габарити, пропускателни възможности, сервитути и други характерни показатели.

3. Основни технически характеристики

Вид на строителната система, тип на конструкцията, носимоспособност, сеизмична устойчивост и дълготрайност на строежа, граници (степен) на пожароустойчивост (огнеустойчивост); Санитарно-хигиенни изисквания и околна среда – осветеност, качество на въздуха, санитарно-защитни зони, гранични стойности на шум в околната среда, енергийни характеристики, коефициенти на топлопреминаване на сградните ограждащи елементи - еталонни и сградни стойности – сравнение; Сертификати – Сертификат за енергийна ефективност; Сертификат за пожарна безопасност; Други сертификати, паспорти на техническото оборудване.

Част Б "Мерки за поддържане на строежа и срокове за извършване на ремонти"

Резултати от извършени обследвания, необходими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки, данни и характеристики на изпълнените дейности по поддържане, преустройство и реконструкция на строежа, срокове за извършване на основни ремонти по отделните конструкции и елементи на строежа, срокове за извършване на текущи ремонти по отделните конструкции и елементи на строежа, срокове за извършване на технически прегледи по отделните конструкции и елементи на строежа.

Част В "Указания и инструкции за безопасна експлоатация" относно:

1. Съхраняване на целостта на строителната конструкция - недопускане на повреди или умишлени нарушения (разбиване на отвори, намаляване на сечението, премахване на елементи и др.) на носещите елементи: стени, колони, шайби, греди, плочи и др. Ако такива са допуснати до този момент, да се предвиди укрепването и обезопасяването им.

2. Недопускане на нерегламентирана промяна на предназначението на строежа, която води до превишаване на проектните експлоатационни натоварвания и въздействия, вкл. чрез надстрояване, пристрояване или ограждане на части от сградата и съоръжението.

3. Спазване на правилата и нормите за пожарна безопасност, здраве, защита от шум и опазване на околната среда, вкл. предпазване от подхлъзване, спъване, удар от падащи предмети от покрива или фасадата и др. Да се обърне особено внимание на безопасността при провеждане на учебния процес, и в частност на малките ученици – тези от първи до осми клас.

4. Нормална експлоатация и поддържане на сградните инсталации, мрежите и системите – да се предвиди специално обезопасяване при провеждане на учебния процес в класовете от първи до осми клас.

5. Поддържане в експлоатационна годност на пътническите и товарните асансьори, на подвижните платформи, на подемниците и др.- ако има такива, учениците от първи до осми клас да нямат достъп до тях.

6. Правилна експлоатация и поддържане на съоръженията с повишена опасност – да няма такива в училищните сгради, или да бъде изключен достъпът до тях на всички ученици, като се предвиди самостоятелен вход до тях, недостъпен за всички ученици.

Забележка: Изискванията на Наредба № Из-1971/29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар и Наредба № Из-2377/15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, издадена от МВР и МРРБ, обн. ДВ, бр.81/18.10.2011г. са задължителни.

2. Обособена позиция № 2 – „Изпълнение на детайлно обследване за енергийна ефективност и издаване на енергиен сертификат съгласно чл. 12 от Наредба № 16-

1594/13.11.2013 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради”

А) Обследване за енергийна ефективност и издаване на енергиен сертификат на сградите (съществуващите сгради)

Извършването на детайлно обследване за енергийна ефективност и издаване на енергиен сертификат е съгласно чл.15 и чл.17, ал.2 от Наредба № 16-1594/13.11.2013 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради.

Обследването за енергийна ефективност и сертифицирането на сградния фонд ще се извърши само за сградите, за които обследване за установяване на техническите характеристики, извършено по реда на Наредба № 5/28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, установи, че сградата е конструктивно устойчива и покривната конструкция е в изправност.

Обследването и сертифицирането на сгради се извършва от лица, които отговарят на изискванията на чл. 23, ал.1 или ал.2 от ЗЕЕ и са вписани в Регистъра по чл. 23а, ал.1 от ЗЕЕ.

Б) Обследване за енергийна ефективност и издаване на сертификат за енергийни характеристики на сгради в експлоатация включва:

1. Определяне на показателите за разход на енергия и енергийните характеристики на сгради по реда на Наредба № РД-16-1058/10.12.2009 г. за показателите за разход на енергия и енергийните характеристики на сградите *(Обн. -ДВ, бр. 103 от 29.12.2009 г., в сила от 29.12.2009 г.)*

1. Определянето на енергийните им характеристики сградите се разглеждат като интегрирани системи, в които разходът на енергия е резултат на съвместното влияние на следните основни компоненти:

- сградните ограждащи конструкции и елементи;
- системите за поддържане на параметрите на микроклимата;
- вътрешните източници на топлина;
- обитателите;
- климатичните условия.

2. Енергийните характеристики на сгради се определят по единна методология, която включва:

- ориентацията, размерите и формата на сградата;
- характеристиките на сградните ограждащи конструкции, елементите и вътрешните пространства, в това число:

- а) топлинни и оптически характеристики;
- б) въздухопропускливост; и се отчитат и изискванията за влагоустойчивост и водонепропускливост.

- системите за отопление и гореща вода за битови нужди;
- системите за охлаждане;
- системите за вентилация;
- системите за осветление;
- пасивните слънчеви системи и слънчевата защита;
- естествената вентилация;
- системите за оползотворяване на възобновяеми енергийни източници (ВЕИ);
- външните и вътрешните климатични условия.

В) Обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради по условията и реда на Наредба № 16-1594/13.11.2013 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради (Обн. - ДВ, бр. 101/22.11.2013 г., в сила от 22.11.2013 г.)

I. Обследването за енергийна ефективност на сгради в експлоатация трябва да съдържа:

1. а) идентификация на сградните ограждащи конструкции и елементи – пълен опис на ограждащите елементи на сградите, схеми на всички видове стени, тавани и подове, състояние и вид на дограми, стени, подове и тавани, описание и сравнение с нормативните коефициенти към момента на въвеждане в действие на сградата, подобряване или влошаване през изминалите години, в които сградата е експлоатирана;

б) описание и идентификация на системите за осигуряване на микроклимата – отоплителни системи, котелно и нафтово стопанство; състояние на климатични системи (ако има такива); състояние на електрическите инсталации – силнотокowi, слаботокowi, осветителни, озвучителни, звънчеви, телефонни и т.н.; състояние на водопроводната инсталация и инсталацията за битово горещо водоснабдяване;

в) измерване и изчисляване на енергийните характеристики, анализ и определяне на потенциала за намаляване на разхода на енергия;

2. а) разработване на мерки за повишаване на енергийната ефективност за ограждащите елементи на сградата – дограма, стени, подове и тавани;

б) подмяна на осветителните тела с такива с ниска консумация на енергия, и снабдяването им с индикатор за движение; препоръки за подмяна на съоръженията, консумиращи най-много енергия с енергоефективни; подобряване на регулирането на помпи и вентилатори и предвиждане на честотно регулиране;

3. технико-икономическа оценка на мерките за повишаване на енергийната ефективност и на съотношението "разходи - ползи".

4. оценка на спестените емисии CO₂ в резултат на прилагането на мерки за повишаване на енергийната ефективност.

5. анализ на възможностите за използване на енергия от възобновяеми източници за доказване на техническа възможност и икономическа целесъобразност, който е част от оценката на показателите за годишен разход на енергия в сградата.

Собствениците на сгради или техни представители възлагат с договор извършването на обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сградите на лице по чл. 23 от ЗЕЕ.

За целите на извършване на обследването за енергийна ефективност собствениците на сгради или техни представители предоставят на лицето по чл. 23 от ЗЕЕ следните документи, ако има такива:

1. технически паспорт на сградата;
2. резултатите от извършено обследване/обследвания на сградата;
3. доклад/и от извършена проверка на отоплителни инсталации с водогрейни котли по чл. 27, ал. 1 ЗЕЕ и климатични инсталации по чл. 28, ал. 1 ЗЕЕ.

За целите на обследването собствениците на сгради или техните представители предоставят на лицето по чл. 23 от ЗЕЕ данни за енергопотреблението на сградата/сградите за последните три години.

II. Обследването на сгради в експлоатация обхваща следните технически средства и системи:

1. средствата за измерване и контрол на енергийните потоци в сградата;
2. системите за изгаряне на горива и преобразуване на входящите в сградата енергийни потоци, в т.ч. от възобновяеми източници;
3. топлопреносните системи - водни, парокондензни, въздушни;
4. електроснабдителните системи;
5. осветителните системи;
6. системите за осигуряване на микроклимата;
7. системите за гореща вода за битови нужди;
8. сградните ограждащи конструкции и елементи.

При обследването на сгради в експлоатация се прилагат и разпоредбите на Наредба № РД-16-932 от 23.10.2009 г, за условията и реда за извършване на проверка за енергийна ефективност на водогрейните котли и на климатичните инсталации по чл. 27, ал. 1 и чл. 28, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност и за създаване, поддържане и ползване на базата данни за тях (Обн. -ДВ. бр. 89 от 10.11.2009 г., в сила от 10.11.2009 г.).

III. Обследването за енергийна ефективност включва следните основни етапи и дейности:

1. подготвителен етап, който включва следните дейности:

а) оглед на сградата;

б) събиране и обработка на първична информация за функционирането на сградата и разходите за енергия за представителен предходен период от време, както и проверка за изпълнение на възможностите, предвидени в чл. 15, ал. 2 ЗЕЕ;

2. етап на установяване на енергийните характеристики на сградата, който включва следните дейности:

а) анализ на съществуващото състояние и енергопотреблението;

б) изготвяне на енергийни баланси, определяне на базовата линия на енергопотребление;

в) огледи и измервания за събиране на подробна информация за енергопреобразуващите процеси и системи;

г) обработване и детайлизиран анализ на данните;

д) анализ на съществуващата система за управление на енергопотреблението;

е) определяне на енергийните характеристики на сградата и потенциала за тяхното подобряване;

3. етап на разработване на мерки за повишаване на енергийната ефективност, който включва следните дейности:

а) изготвяне на списък от мерки за повишаване на енергийната ефективност;

б) остойностяване на мерките, определяне на годишния размер на енергоспестяването, подреждане на мерките по показател "срок на откупуване";

в) формиране на пакети от мерки, определяне на годишния размер на енергоспестяването с отчитане на взаимното влияние на отделните мерки и техникоикономическа оценка на пакетите от мерки;

г) анализ и оценка на количеството спестени емисии CO₂ в резултат на разработените мерки за повишаване на енергийната ефективност;

4. заключителен етап, който включва следните дейности:

а) изготвяне на доклад и резюме за отразяване на резултатите от обследването;

б) представяне на доклада и резюмето на собственика на сградата.

Мерките за повишаване на енергийната ефективност следва да са съобразени с предназначението на сградата и да отговарят на изискванията на наредбата по чл. 9, ал. 2 ЗЕЕ.

Г) Резултатите от обследването за енергийна ефективност се отразяват в доклад и резюме.

І. Докладът съдържа:

1. подробно описание на сградата, вкл. режими на обитаване, конструкция и енергоснабдяване;
2. анализ и оценка на състоянието на сградните ограждащи конструкции и елементи;
3. анализ и оценка на съществуващото състояние на системите за производство, пренос, разпределение и потребление на енергия;
4. енергиен баланс на сградата и базова линия на енергопотребление за основните енергоносители;
5. сравнение на показателите за специфичен разход на енергия с референтните;
6. оценка на специфичните възможности за намаляване на разхода за енергия;
7. подробно описание с технико-икономически анализ на мерките за повишаване на енергийната ефективност;
8. анализ и оценка на годишното количество спестени емисии CO₂ в резултат на разработените мерки за повишаване на енергийната ефективност;
9. информация за собственика и собствеността.

II. Резюмето съдържа кратка информация относно:

1. адреса на сградата;
2. идентификацията на изпълнителя;
3. кратко описание на сградата;
4. обща информация за енергопотреблението;
5. базовата линия на енергопотреблението и специфичния разход на енергия на сградата;
6. класа на енергопотребление на сградата;
7. предлаганите мерки за повишаване на енергийната ефективност;
8. информация за собственика и собствеността.

Резюмето се изготвя по образец - приложение № 2 към Наредба № 16-1594/13.11.2013 г.

ВАЖНО: Изпълнителят следва да съблюдава изискванията на всички действащите нормативни актове.

Изпълнителят следва да представи на Възложителя крайния продукт на български език, както следва:

1. на хартиен носител – в папки, комплектовани в 3 оригинални екземпляра
2. електронна версия на CD или DVD - 1 бр. диск.